



ARBEITNEHMERFÖRDERUNG IM BURGENLAND

Amt der Burgenländischen Landesregierung, Abteilung 6 - HR II-Förderwesen
Europaplatz 1, 7000 Eisenstadt; Tel.Nr. 02682 (bzw. 057) / 600 Durchwahl 2709, 2611 – Fax DW 2865

FÖRDERUNGSANTRAG AUF LEHRLINGSFÖRDERUNGSZUSCHUSS

Antragsteller (Eltern, Unterhaltsverpflichtete, volljährige Lehrlinge mit eigenem Haushalt)

Straße / Nr.

PLZ / Ort

Telefon Nr.

Ich ersuche um Gewährung eines Lehrlingsförderungs Zuschusses aus Mitteln der Bgld. Arbeitnehmerförderung für den **Lehrling** _____ geb. _____, für den ich unterhaltsverpflichtet bin.

Um Unterstützung wurde bei anderen Ämtern oder Stellen angesucht:

ja nein

wenn ja: Art der Beihilfe _____

Höhe der mtl. Beihilfe € _____

Ehegatte/Lebensgefährtin des Antragstellers hat: eigenes Einkommen
 kein eigenes Einkommen

Ich erkläre mich mit der automationsunterstützten Verarbeitung der Daten sowie der Einholung automationsunterstützter Auskünfte und Informationen über Beitragsleistungen nach dem Arbeitsmarktförderungsgesetz bzw. Arbeitslosenversicherungsgesetz entsprechend den Bestimmungen des Datenschutzgesetzes, BGBl.I Nr. 165/1999 i.d.g.F., einverstanden, soweit dies in Art und Umfang auf den Zweck der Durchführung der Bgld. Arbeitnehmerförderung beschränkt bleibt.

Ich nehme zur Kenntnis, dass unrichtige Angaben den Widerruf eines gewährten oder die Rückforderung eines bereits bezahlten Förderungsbeitrages nach sich ziehen.

Bankverbindung für die Anweisung im Falle einer positiven Erledigung:

Kontonummer: _____ Kontoinhaber: _____

Bankleitzahl: _____ Bankinstitut: _____

BIC: _____ IBAN: _____

Eine Kopie der Bankomatkarte (Vorder- und Rückseite) bzw. eine Bestätigung der Bank ist anzuschließen.

Ort / Datum

Unterschrift des Antragstellers

**Die Zuerkennung der Förderung ist für jedes Lehrjahr neu zu beantragen.
Der Antrag ist spätestens innerhalb von 2 Monaten ab Beginn des jeweiligen
Lehrjahres zu stellen. Bei späterer Einbringung der Anträge werden
Zuschüsse ab dem Monat der Antragstellung gewährt.
Die Auszahlung der Zuschüsse erfolgt in vierteljährlichen Raten.
Jede Änderung ist unverzüglich bekanntzugeben.**

1. Bestätigung der Meldebehörde

Name des Lehrlings: _____ Geburtsdatum: _____

Adresse: _____

Der Antragsteller und der Lehrling sind hauptwohnsitzgemeldet seit: _____

Persönliche Verhältnisse der Eltern bzw. Unterhaltsverpflichteten:

Familienstand: ledig verheiratet Lebensgemeinschaft
 verwitwet geschieden getrennt

Die obigen Angaben werden gemeindeamtlich bestätigt:

Ort / Datum

Unterschrift / Stampiglie

2. Bestätigung des Lehrbetriebes

Bezeichnung des Lehrbetriebes: _____

Der Lehrling ist bei mir seit _____ als _____
beschäftigt.

Derzeitiges Lehrjahr: _____

Das Lehrverhältnis endet voraussichtlich am: _____

Die vereinbarte Lehrlingsentschädigung beträgt monatlich derzeit brutto € _____

Ort / Datum

Unterschrift / Stampiglie

3. Beilagen (in Kopie):

- Einkommensnachweise** aller Unterhaltsverpflichteten (Ehegatten/Lebensgefährten)
wie z.B.: Jahreslohnzettel oder Einkommensteuerbescheid des Vorjahres
Nachweis über Bezug von Arbeitslosengeld, Krankengeld, Kinderbetreuungsgeld
Umsatz- und Einkommensteuerbescheid (bei Selbständigen)
Einheitswertbescheid bei nicht buchführ. Land- und Forstwirten
- Kopie des Lehrvertrages, Ausbildungsvertrages**
- Bestätigung des Finanzamtes über die Zuerkennung der Familienbeihilfe
(nur bei Alleinverdiener/Alleinerzieher)
- Kopie der Bankomatkarte, Kontokarte** (Vorder- und Rückseite) bzw. Bestätigung der Bank